

**Условия использования  
сервисов электронной подачи заявок на изобретения, полезные модели,  
промышленные образцы, товарные знаки,  
заявок на государственную регистрацию наименования места  
происхождения товара  
и на предоставление исключительного права на такое наименование,  
заявок на предоставление исключительного права  
на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара,  
заявок на регистрацию программ для ЭВМ, базы данных, топологии  
интегральных микросхем.**

Для целей данных Условий использования приняты следующие сокращения:

**ИЗ** – изобретение;

**ПМ** – полезная модель;

**ПО** – промышленный образец;

**ТЗ** – товарный знак, знак обслуживания, коллективный знак;

**НМПТ** – наименование места происхождения товара;

**ПНМПТ** – предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное НМПТ;

**ПрЭВМ** – программы для ЭВМ;

**БД** – базы данных;

**ТИМС** – топологии интегральных микросхем;

**Сервис** – Сервис электронной подачи заявок на ИЗ, ПМ, ПО, ТЗ, ПрЭВМ, БД, ТИМС, заявок на государственную регистрацию НМПТ и на предоставление исключительного права на НМПТ, заявок на ПНМПТ;

**Государственные услуги** – государственная услуга по государственной регистрации ИЗ, ПМ, ПО, ТЗ, ПрЭВМ, БД, ТИМС и выдаче свидетельств на ИЗ, ПМ, ПО, ТЗ, ПрЭВМ, БД, ТИМС, а также государственная услуга по государственной регистрации НМПТ и предоставлению исключительного права на НМПТ, ПНМПТ и выдаче свидетельства об исключительном праве на НМПТ;

**ФИПС** – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Условия использования регулируют отношения между оператором и пользователем Сервиса.

В качестве оператора Сервиса выступает ФИПС.

Пользователем Сервиса является заявитель или его представитель, обратившийся в Роспатент за предоставлением государственной услуги.

1.2. Сервис не подлежит использованию для ведения переписки по заявкам, поданным на бумажном носителе.

1.3. Регистрация пользователя в Сервисе подтверждает его обязательство соблюдать условия, предусмотренные настоящими Условиями использования.

1.4. Нажимая кнопку «Зарегистрироваться», пользователь тем самым присоединяется к настоящим Условиям использования.

1.5. Право использования Сервиса предоставляется пользователю бесплатно.

1.6. Использование Сервиса не влечет изменение установленных нормативно-правовыми актами сроков, связанных с предоставлением государственных услуг.

## **2. Права и обязанности пользователя Сервиса**

2.1. Пользователь Сервиса вправе:

– иметь личный кабинет в Сервисе для электронного взаимодействия с ФИПС;

– направлять через личный кабинет заявки и/или документы, относящиеся к поданной заявке, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью;

– направлять через личный кабинет относящиеся к заявке документы в формате PDF, содержащие встроенную электронную подпись лица, не являющегося пользователем (например, нотариуса);

- получать документы, направляемые в процессе рассмотрения заявки и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Роспатента и ФИПС;

- обращаться в Службу технической поддержки ФИПС за получением помощи и консультаций при возникновении вопросов при работе с Сервисом;

- пользоваться личным кабинетом для просмотра направленных по заявке документов в течение одного года после даты завершения делопроизводства по заявке (для сервиса АРМ Регистратор).

## 2.2. Пользователь Сервиса обязан:

- соблюдать условия настоящих Условий использования;

- не производить действия, направленные на нарушение процесса функционирования Сервиса;

- ознакомиться с пользовательской документацией, размещенной на сайте ФИПС в разделе «Подача заявки»;

- при подготовке документов заявки соблюдать требования, изложенные в пользовательской документации;

- направлять через Сервис только те документы и/или дополнительные материалы, которые относятся к заявкам на ИЗ, ПМ, ПО, ТЗ, НМПТ/ПНМПТ, ПрЭВМ, БД, ТИМС, поданным с использованием Сервиса;

- принимать надлежащие меры для обеспечения сохранности ключа электронной подписи;

- незамедлительно уведомлять администратора Сервиса о случаях компрометации и/или потери ключа электронной подписи через Службу технической поддержки ФИПС;

- обеспечивать своевременное изготовление сертификата ключа электронной подписи в случае истечения его срока действия или при иной необходимости;

- обеспечивать конфиденциальность электронной почты, адрес которой указан в заявке для дополнительной отправки корреспонденции, и не допускать переполнения почтового ящика, используемого для получения входящей корреспонденции из ФИПС (для сервиса АРМ Регистратор);

– сохранять необходимые документы по заявке на личном компьютере или информационном ресурсе до истечения одного года с даты завершения делопроизводства (для сервиса АРМ Регистратор).

### **3. Права и обязанности ФИПС в качестве оператора Сервиса**

#### **3.1. ФИПС вправе:**

- проводить мониторинг действий пользователя в Сервисе;
- ограничивать доступ к Сервису, если действия пользователя приводят к нарушению процесса функционирования Сервиса или иных информационных систем, подключенных к Сервису;
- устанавливать новые версии Сервиса;
- изменять настоящие Условия использования без предварительного уведомления пользователя.

#### **3.2. ФИПС обязан:**

- предоставлять пользователю доступ к Сервису круглосуточно, за исключением времени, отведенного на техническое обслуживание сервера, установку новых версий Сервиса и устранения сбоев в работе;
- гарантировать пользователю целостность и неизменность документов заявок, входящей и исходящей корреспонденции в личном кабинете;
- в течение одного года после завершения делопроизводства по заявке предоставлять доступ к просмотру документов, размещенных в личном кабинете пользователя (для сервиса АРМ Регистратор);
- обеспечивать защиту персональных данных пользователя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- осуществлять резервное копирование базы данных, необходимое для восстановления данных в случае утери информации по какой-либо причине;
- своевременно размещать на сайте ФИПС и (для сервиса АРМ Регистратор) в разделе «Новости» личных кабинетов пользователей сообщения о временной приостановке работы Сервиса, связанной с техническим

обслуживанием сервера, установкой новых версий Сервиса, устранением сбоев в работе;

– осуществлять техническую поддержку по вопросам функционирования Сервиса через Службу технической поддержки ФИПС по электронному адресу: [helpdesk@rupto.ru](mailto:helpdesk@rupto.ru).

– при установке новых версий Сервиса обновлять пользовательскую документацию и размещать ее на сайте ФИПС в разделе «Подача заявки»;

– проводить тематические встречи и индивидуальное бесплатное обучение пользователей работе с Сервисом;

– размещать на сайте ФИПС видеоматериалы, касающиеся подачи заявок через Сервис (для сервиса АРМ Регистратор).

3.3. ФИПС не несет ответственности за отказ в доступе к личному кабинету пользователя в случае истечения срока действия сертификата ключа электронной подписи пользователя.

3.4. ФИПС не несет ответственности за недоставку корреспонденции, направленной пользователю по электронной почте, например, в случае, если адрес электронной почты был указан пользователем неверно или перестал существовать, либо корреспонденция не была доставлена по причине переполнения почтового ящика пользователя.

3.5. ФИПС прекращает электронное взаимодействие с пользователем по конкретной заявке через личный кабинет после внесения записи в соответствующий Государственный реестр сведений о регистрации ИЗ, ПМ, ПО, ТЗ, НМПТ/ПНМПТ, ПрЭВМ, БД, ТИМС, либо при направлении пользователю решения об отказе в регистрации или об отзыве заявки.