

Федеральная служба по интеллектуальной собственности
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный институт промышленной собственности»
(ФИПС)

П Р И К А З
от « 20 » июля 2017 г. № 174/109

О внесении дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС), утвержденные приказом директора ФГУ ФИПС от 19.12.2008 № 362/40

С целью совершенствования Правил внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС) (далее – Правила) в части, касающейся прав и ответственности сторон трудового договора и режима рабочего времени, в части состава и продолжительности подготовительно-заключительных работ, включаемых в подготовительно-заключительное время и продолжительности проведения медицинского осмотра водителя перед выездом на линию (предрейсового), а также время следования от рабочего места до места проведения медицинского осмотра и обратно **п р и к а з ы в а ю:**

1. Дополнить Правила разделом 8 «Права и ответственность сторон» и разделом 9 «Рабочее время и время отдыха водителей автомобилей» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений ФИПС ознакомить под роспись работников с настоящим приказом.

3. Заместителю главного инженера ФИПС В.А. Гончарову и ведущему инженеру отдела 39 Е.В. Кравчуку ознакомить под роспись всех водителей автомобилей отдела 39 с разделом 9 Правил, утвержденным настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.С. Зубов

Приложение № 1
к приказу директора ФИПС
от 20.07.2017 № 174/109

Дополнения, которые вносятся в Правила внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС), утвержденные приказом директора ФГУ ФИПС от 19.12.2008 № 362/40

Дополнить разделами 8 и 9 Правила внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» следующего содержания:

«8. Права и ответственность сторон

8.1. Права Работника:

- а) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) предоставление личного заявления на оформление нового счета, в рамках действующего договора Работодателя с кредитной организацией и предоставление его в финансовый отдел Работодателя, на который в дальнейшем будут осуществляться перечисления соответствующих выплат.
- д) иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8.2. Права Работодателя:

- а) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по трудовому договору и иных обязанностей, предусмотренных действующими Правилами внутреннего трудового распорядка ФИПС;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- д) на иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность сторон:

- а) Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных действующим законодательством Российской Федерации,

должностной инструкцией Работника, действующими Правилами внутреннего трудового распорядка ФИПС и трудовым договором.

б) За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации».

9. Рабочее время и время отдыха водителей автомобилей

а) В течение рабочего времени водитель должен выполнять свои трудовые обязанности в соответствии с условиями трудового договора, должностной инструкцией и настоящими Правилами.

б) Ежедневно в рабочие дни с утра прибывать с 07.30 до 08.45 по адресу: Бережковская набережная д.24 стр.8.

в) Уточнять свои основные задачи (маршруты), тип транспорта для поездок у начальника гаража (механика). Заносить в компьютер ежедневный пробег, простой и заправку автомобилей топливом. Следить за периодичностью технического или сезонного обслуживания, закрепленного автомобиля;

г) Проходить медицинский осмотр с 7.30 до 09.00 и получать разрешение на выезд;

д) После прохождения медицинского осмотра убыть в гараж для подготовки транспорта к выезду;

е) Провести контрольный осмотр автомобиля перед выездом и после него. Замечания, недостатки и другие отклонения от нормы докладывать начальнику гаража (механику);

ж) Убывать на маршрут согласно заданию;

з) В случае неисправности автомобиля на линии доложить начальнику гаража (механику) и ждать эвакуатор для отправки автомобиля в сервис.

и) Ставить машину в гараж не позднее 16.10 (за исключением водителей переведенных на ненормированный рабочий день, в отдельных случаях) проводить осмотр автомобиля, планировать мойку, заправку, химчистку автомобиля, а при необходимости ремонт автомобиля (докладывая об этом начальнику гаража или механику).

к) Нормальная продолжительность рабочего времени водителей не может превышать 40 часов в неделю.

л) В тех случаях, когда по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени (международных конференций, съездов, выставок, встреч иностранных делегаций), водителям может устанавливаться суммированный учет рабочего времени (как правило, за месяц).

Решение об установлении суммированного учета рабочего времени принимается работодателем по согласованию с водителем и с соответствующим выборным профсоюзным органом, в случае, если водитель является членом профсоюза, и закрепляется в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

м) Для водителей, работающих по календарю пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, нормальная продолжительность ежедневной работы

не может превышать 8 часов. При суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителям может устанавливаться не более 10 часов. В этом случае водителям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов.

В случае, когда при осуществлении междугородной перевозки водителю необходимо дать возможность доехать до соответствующего места отдыха, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов.

При привлечении к сверхурочным работам общая продолжительность ежедневной работы (смены) не должна превышать 12 часов. Сверхурочные работы применяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работа водителей в нерабочие праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса Российской Федерации.

н) Водителям может устанавливаться ненормированный рабочий день.

Решение об установлении ненормированного рабочего дня принимается работодателем по согласованию с водителем и с соответствующим выборным профсоюзным органом, в случае, если водитель является членом профсоюза, и закрепляется в трудовом договоре или дополнительном соглашении к нему.

Количество и продолжительность рабочих смен по графикам сменности при ненормированном рабочем дне устанавливаются исходя из нормальной продолжительности рабочей недели, а дни еженедельного отдыха предоставляются на общих основаниях.

о) В состав рабочего времени водителя включается:

- время управления автомобилем;
- время остановок для кратковременного отдыха от управления автомобилем в пути и на конечных пунктах;
- подготовительно-заключительное время для выполнения работ перед выездом на линию и после возвращения с линии в организацию, а при междугородных перевозках - для выполнения работ в пункте оборота или в пути (в месте стоянки) перед началом и после окончания смены;
- время проведения медицинского осмотра водителя перед выездом на линию и после возвращения с линии;
- время стоянки в пунктах погрузки и разгрузки грузов, в местах посадки и высадки пассажиров, в местах использования специальных автомобилей;
- время простоев не по вине водителя;
- время проведения работ по устранению возникших в течение работы на линии эксплуатационных неисправностей автомобиля, а также регулировочных работ в полевых условиях, при отсутствии технической помощи;
- время охраны груза и автомобиля во время стоянки на конечных и промежуточных пунктах при осуществлении междугородных перевозок в случае, если такие обязанности предусмотрены трудовым договором (контрактом), заключенным с водителем;
- время присутствия на рабочем месте водителя, когда он не управляет автомобилем, при направлении в рейс других водителей.

- время в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1. Время отдыха.

а) Водители в соответствии с законодательством Российской Федерации пользуются правом на:

- перерывы в течение рабочего дня (смены) для отдыха и питания;
- ежедневный отдых;
- еженедельный отдых;
- отдых в праздничные дни;
- ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительные отпуска в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, коллективным договором (соглашением).

- отдых в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

б) В течение рабочего дня водителям предоставляются перерывы для отдыха продолжительностью 15 мин., при управлении транспортным средством через четыре часа первый перерыв, и через каждые два часа следующие (за исключением обеденного перерыва). Обеденный перерыв для водителей устанавливается продолжительностью 30 минут. Ежедневно с 13.00 до 14.00, если во время, установленное для приема пищи был выезд, обед проводится после возвращения водителя из рейса. Вне выездов водители находятся на территории ФИПС (д.24/стр.8, д.30 стр.1).

При установленной графиком сменности продолжительности ежедневной работы (смены) более 8 часов водителю могут предоставляться два перерыва для отдыха и питания общей продолжительностью не более 2 часов.

в) Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха вместе с временем перерыва для отдыха и питания должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену).

г) В командировках после первых четырех часов непрерывного управления автомобилем водителю предоставляется специальный перерыв для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут, в дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые 2 часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется.

Частота перерывов в управлении автомобилем для кратковременного отдыха водителя и их продолжительность указываются в задании по времени на движение и стоянку автомобиля.

д) В случае, когда при осуществлении междугородной перевозки водителю необходимо дать возможность доехать до соответствующего места отдыха, продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов. Если пребывание водителя в автомобиле предусматривается продолжительностью более 12 часов, в рейс направляются два и более водителей».